

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN · Tempelhof-Schöneberg

**Bündnis 90/ Die Grünen
Tempelhof-Schöneberg**

Claudia Löber

Kreisvorsitzende

Henrik Rubner

Kreisvorsitzender

Kolonnenstraße 53, 10829 Berlin

Tel: +49 (30) 9152 0086

Mail: kiezbuero@gruene-ts.de

Berlin, 15. September 2026

Der Kreisverband BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Tempelhof-Schöneberg sucht ab sofort eine*n

Mitarbeiter*in für Presse und Öffentlichkeitsarbeit (w/m/d)

(in Teilzeit)

Mit knapp 2.000 Mitgliedern gehören wir zu den größten grünen Kreisverbänden bundesweit und bieten Mitgliedern und Interessierten ein breites Spektrum an thematischen Arbeitsgemeinschaften, Ortsgruppen sowie Veranstaltungen an.

Aufgaben:

- Eigenständige Betreuung der Social Media-Kanäle des Kreisverbandes
- Planung und Gestaltung von Printprodukten
- Planen, Drehen und Schneiden von Videos
- Betreuung der Website des Kreisverbandes
- Entwurf und Versand von Pressemitteilungen und Statements (mehrmals im Monat)
- Pflege des Presseverteilers
- Unterstützung von Ehrenamtlichen
- Unterstützung der Kreisgeschäftsführung bei der Organisation der Geschäftsstelle

Voraussetzungen:

- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch
- Erfahrung mit Grafikprogrammen (Adobe InDesign, Canva)
- Erfahrung in der Erstellung von Videos für Social Media

- Nähe und Kenntnis Bündnisgrüner Programmatik (Parteimitgliedschaft wird nicht vorausgesetzt)
- Politisches Urteilsvermögen
- Selbstständigkeit, hohe Motivation
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrung in der Gestaltung von Kommunikationsmaterialien
- Bereitschaft zur gelegentlichen Arbeit am Abend und Wochenende

Wünschenswert, aber keine Voraussetzung:

- Kenntnisse der Strukturen von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
- Kenntnisse der bezirkspolitischen Themen in Tempelhof-Schöneberg
- Erfahrungen mit dem Content Management System WordPress

Was wir bieten:

- Spannende Aufgaben im kleinen Team mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Flexibilität bei der Einteilung der wöchentlichen Arbeitszeit (Homeoffice an zwei Tagen pro Woche möglich)
- Eine Arbeit mit motivierten Ehrenamtlichen, mit denen die Zusammenarbeit Spaß macht
- Zusammenarbeit mit einem engagierten Vorstandsteam
- Küche mit Verpflegungsmöglichkeiten
- Ein BVG-Monatsticket (bei Bedarf)
- Möglichkeiten der Weiterbildung

Die Bezahlung erfolgt in Anlehnung an E11 Stufe 1 TV-L. Der Arbeitsvertrag ist zunächst bis Ende 2027 befristet. Eine unbefristete Anstellung wird angestrebt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben und Lebenslauf in einem zusammenhängenden Dokument, ausschließlich per E-Mail (max. 2 MB), bis zum 21.09.2026 an: bewerbung@gruene-ts.de

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne ebenfalls unter bewerbung@gruene-ts.de zur Verfügung.

Vielfalt ist für uns eine Bereicherung, darum freuen wir uns insbesondere über die Bewerbung von Frauen, Menschen mit Migrationsgeschichte, People of Color und Menschen mit Behinderung. Wir bitten, von der Zusendung von Lichtbildern abzusehen und Zeugnisse nur nach Aufforderung zu übersenden. Nach Erhalt der Unterlagen melden wir uns so bald wie möglich zurück.*